

FunEvent 平台

使用說明ver. 1.5.1

使用者帳號

使用者密碼

點選登入

[忘記您的密碼？](#)

[重新發送驗證信](#)

還沒註冊帳戶？[註冊](#)



首頁登入

Hi, 蔡宏培 第一次使用嗎？

步驟一


步驟二

步驟三

步驟四

步驟五

步驟六

點選上方的  按鈕新增一個 Event 後，接著點選 Event 進入

> Event

> 近期更新

首次使用

新增 Event X

*不得超過 50 個字

活動名稱

方碼展示日 | 輸入活動名稱

取消 提交

新增Event

點選“提交”

HOME EVENT NEW

可用剩餘點數 81014 Pro lex

Funevent ver. 1.5.1

首頁 活動管理 名單管理 表單管理 來賓專屬頁面 NEW Email 管理 SMS 管理 識別證管理 NEW 活動執行 報到統計

進入“首頁”顯示此活動概況

目前名單人次 0

Email 樣板 9

SMS 樣板 1

啟動碼餘數 3

動作與設定

- 1 活動管理設定
新增活動相關資訊
- 2 名單管理設定
匯入一份 Excel 格式的
活動參加者名單
- 3 Email 管理設定
新增一個範本或是使用
預設範本新增一封信件
草稿或寄送

近期的動作記錄

建立活動：Funevent ver. 1.5.1(c3HYRrKE)
2021-10-28 13:37 +08:00

新增 Event | #2410 小提示

使用者名稱
與選擇方案

新增Event

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

活動名稱 (上限 50 字)
Funevent ver. 1.5.1

活動名稱修改

活動 key 值
c3HYRrkE

活動時區
Asia/Taipei UTC +08:00

設定活動起訖時間

活動開始時間 活動結束時間
選擇時間 選擇時間

設定時區(預設台北)

活動地點 (上限 100 字)
活動地點

輸入活動地點資訊

更新活動資訊

點選“更新活動資訊” 儲存相關設定

刪除活動

刪除此活動所有資訊

小提示

首頁
活動管理
名單管理
表單管理
來賓專屬頁面 NEW
Email 管理
SMS 管理
識別證管理 NEW
活動執行
報到統計

進入“活動管理”

新增Event

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

首頁
活動管理
名單管理
表單管理
來賓專屬頁面 NEW
Email 管理
SMS 管理
識別證管理 NEW
活動執行
報到統計

注意事項

1. 新匯入的名單會覆蓋現有的名單
2. 匯入的欄位不得超過 20 欄
3. 每一筆 (row) 的報到編號 (id) 不得重複
4. 名單參考範本。最前面四個欄位為固定欄位，不得任意交換位置，否則名單會失效
5. 第一個欄位到第四個欄位，四個欄位必須為「報到編號、姓名、電子信箱、手機」依序排列 (如名單參考範本)
6. 欄位名稱可自行更改，如「報到編號」改為「編號」或「No.」等自行定義的名稱
7. 匯入的檔案格式僅限「.xlsx、.xls」
8. 當欄位名稱有重複時，欄位名稱後面會加上序號。如：上傳的檔案有兩個欄位為「手機」時，兩個欄位會分別顯示成「手機_1」和「手機_2」
9. 支援的手機格式範例：0912333444 或是 +886912333444 (目前僅限台灣門號)
10. 當姓名欄位(第二個欄位)為空值時，預設為備用的報到編號

名單狀態

資料總筆數	資料總欄位數
0	0

已經匯入筆數

名單列表 QR Code 下載記錄

匯入名單

信箱格式檢查 手機格式檢查

點選"名單參考範本"可以下載範例excel

點選"匯入名單"可以上傳名單excel

勾選是否檢查匯入資訊格式(手機與電子信箱)

小提示

進入 "名單管理"

匯入名單

開啟參考範例excel檔案

報到編號	姓名	電子信箱	手機	顯示欄位一	顯示欄位二	顯示欄位三	顯示欄位四
T001	Steve Jobs	steve.jobs@apple.com	*	Apple	銷售部	工程師	
T002	Bill Gates	bill.gates@microsoft.com	*	Microsoft	銷售部	工程師	
T003	施振榮	stan@acer.com	*	Acer	銷售部	工程師	
T004	張惠妹	sister@xxx.com	*	EMI	市場部	歌手	
T005	蔡宏培	lex.tsai@funcode-tech.com	*	方碼科技	技術部	工程師	
T006	趙怡晴	stone.chao@funcode-tech.com	*	方碼科技	技術部	研發經理	
T007	葉俊才	colin.yeh@funcode-tech.com	0922900628	方碼科技	技術部	經理	
T008	張富勝	andy.chen@funcode-tech.com	0922123008	Apple	銷售部	CEO	
T009	王啟義	funcode@gmail.com	0922123009	Microsoft	銷售部	CEO	
T010	張以弦	funcode@gmail.com	0922123010	Acer	管理部	CEO	
T011	曹文豪	funcode@gmail.com	0922123011	EMI	市場部	歌手	
T012	戴至揚	funcode@gmail.com	0922123012	方碼科技	技術部	工程師	
T013	陸翰賢	funcode@gmail.com	0922123013	方碼科技	技術部	研發經理	
T014	楊博文	funcode@gmail.com	0922123014	方碼科技	技術部	經理	
T015	王冠中	funcode@gmail.com	0922123015	Apple	銷售部	CEO	

報到序號
不可空白
與重複

姓名
三個欄位，可以無資訊或是資訊重複，但不可以刪除欄位

此四欄位可以自由運用，欄位名稱可以自訂，內容也可重複或是空白，如果用不到四項資訊，可以刪除不使用的欄位

匯入名單

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

首頁
活動管理
名單管理
表單管理
來賓專屬頁面 NEW
Email 管理
SMS 管理
識別證管理 NEW
活動執行
報到統計

注意事項

1. 新匯入的名單會覆蓋現有的名單
2. 匯入的欄位不得超過 20 欄
3. 每一筆 (row) 的報到編號 (id) 不得重複
4. 名單參考範本。最前面四個欄位為固定欄位，不得任意交換位置，否則名單會失效
5. 第一個欄位到第四個欄位，四個欄位必須為「報到編號、姓名、電子信箱、手機」依序排列（如名單參考範本）
6. 欄位名稱可自行更改，如「報到編號」改為「編號」或「No.」等自行定義的名稱
7. 匯入的檔案格式僅限「.xlsx、.xls」
8. 當欄位名稱有重複時，欄位名稱後面會加上序號。如：上傳的檔案有兩個欄位為「手機」時，兩個欄位會分別顯示成「手機_1」和「手機_2」
9. 支援的手機格式範例：0912333444 或是 +886912333444（目前僅限台灣門號）
10. 當姓名欄位(第二個欄位)為空值時，預設為備用的報到編號

名單狀態

資料總筆數	資料總欄位數
0	0

名單列表 QR Code 下載記錄

匯入名單 點選“匯入名單”上傳名單

信箱格式檢查 手機格式檢查

小提示

進入“名單管理”

匯入名單

HOME EVENT + NEW 81014 Pro lex

名單狀態

資料總筆數 10 資料總欄位數 9 **匯入成功筆數**

名單列表 QR Code 下載記錄

匯入名單 + 新增筆數 顯示欄位設定 下載報到 QR code 匯出名單

信箱格式檢查 手機格式檢查 **上傳名單詳細資訊**

	報到編號	姓名	電子信箱	手機	顯示欄位一	顯示欄位二	顯示欄位三	顯示欄位四
	T005	蔡宏培	tech.com		方碼科技	技術部	工程師	
	T006	趙怡晴	stone.chao@funcod e-tech.com	*	方碼科技	技術部	研發經理	
	T007	葉俊才	colin.yeh@funcode- tech.com	0922900628	方碼科技	技術部	經理	
	T008	張富勝	funcode@gmail.co m	0922123008	Apple	銷售部	CEO	

小提示

匯入名單

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

名單狀態

資料總筆數 10 資料總欄位數 9

名單列表 QR Code 下載記錄

匯入名單 + 新增單筆 顯示欄位設定 下載報到 QR code 匯出名單

信箱格式檢查 手機格式檢查

報到編號	姓名	電子信箱	手機	顯示欄位一	顯示欄位二	顯示欄位三	顯示欄位四
T001	Steve Jobs	steve.jobs@apj	*	Apple	銷售部	CEO	
T002	Bill Gates	bill.gates@microsoft.com	*	Microsoft	銷售部	CEO	
T003	施振榮	stan@acer.com	*	Acer	管理部	CEO	
T004	張惠妹	sister@xxx.com	*	EMI	市場部	歌手	

名單編輯功能列

單筆資訊刪除或是編輯

小提示

線上名單編輯

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

名單狀態

資料總筆數 資料總欄位數
10 9

名單列表 QR Code 下載記錄

匯入名單 + 新增單筆 顯示欄位設定 下載報到 QR code 匯出名單

信箱格式檢查 手機格式檢查

	報到編號	姓名	電子信箱	手機	顯示欄位一	顯示欄位二	顯示欄位三	顯示欄位四
	T001	Steve Jobs	steve.jobs@apple.com	*	Apple	銷售部	CEO	
	T002	Bill Gates	bill.gates@microsoft.com	*	Microsoft	銷售部	CEO	
	T003	施振榮	stan@acer.com	*	Acer	管理部	CEO	
	T004	張惠妹	sister@xxx.com	*	EMI	市場部	歌手	

小提示

線上名單編輯

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

9. 支援的手機格式範例：0912333444 或是 +886912333444 (目前僅限台灣門號)
10. 當姓名欄位(第二個欄位)為空值時，預設為備用的報到編號

新增單筆

輸入來賓資訊頁面(報到編號不可以重複)

報到編號 姓名 電子信箱 手機 顯示欄位一 顯示欄位二

取消 確定

名單列表 QR Code 下載記錄

匯入名單 + 新增單筆 點選“新增單筆” 新增一筆來賓資料

信箱格式檢查 手機格式檢查

	報到編號	姓名	電子信箱	手機	顯示欄位一	顯示欄位二	顯示欄位三	顯示欄位四
	T001	Steve Jobs	steve.jobs@apple.com	*	Apple	銷售部	CEO	
	T002	Bill Gates	bill.gates@microsoft.com	*	Microsoft	銷售部	CEO	

小提示

線上名單編輯

HOME EVENT + NEW 81014 Pro lex

9. 支援的手機格式範例：0912333444 或是 +886912333444 (目前僅限台灣門號)
10. 當姓名欄位(第二個欄位)為空值時，預設為備用的報到編號

名單狀態

資料總筆數 資料總欄位數
10 9

名單列表 QR Code 下載

匯入名單 + 新增單筆 顯示欄位設定 下載報到 QR code 匯出名單

信箱格式檢查 手機格式檢查 全選

姓名 電子信箱 手機 顯示欄位一 顯示欄位二 顯示欄位三 顯示欄位四

報到編號	姓名	電子信箱	手機	顯示欄位一	顯示欄位二	顯示欄位三	顯示欄位四
T001	Steve Jobs	steve.jobs@apple.com	*	Apple	銷售部	CEO	
T002	Bill Gates	bill.gates@microsoft.com	*	Microsoft	銷售部	CEO	

小提示

點選“顯示欄位設定”

勾選想要顯示欄位

線上名單編輯

HOME EVENT + NEW 81014 Pro lex

9. 支援的手機格式範例：0912333444 或是 +886912333444 (目前僅限台灣門號)
10. 當姓名欄位(第二個欄位)為空值時，預設為備用的報到編號

名單狀態

資料總筆數 資料總欄位數
10 9

名單列表 QR Code 下載

匯入名單 + 新增單筆 顯示欄位設定 下載報到 QR code 匯出名單

信箱格式檢查 手機格式檢查 全選

姓名 電子信箱 手機 顯示欄位一 顯示欄位二 顯示欄位三 顯示欄位四

報到編號	姓名	電子信箱	手機	顯示欄位一	顯示欄位二	顯示欄位三	顯示欄位四
T001	Steve Jobs	steve.jobs@apple.com	*	Apple	銷售部	CEO	
T002	Bill Gates	bill.gates@microsoft.com	*	Microsoft	銷售部	CEO	

小提示

點選“顯示欄位設定”

勾選想要顯示欄位

線上名單編輯

HOME EVENT + NEW 81014 Pro lex

Funevent ver. 1.5.1

首頁
活動管理
名單管理
表單管理

健康聲明表單

問卷管理 NEW

來賓專屬頁面 NEW

Email 管理

SMS 管理

識別證管理 NEW

活動執行

報到統計

健康聲明表單
- For COVID-19 防疫健康聲明表單，給來賓報到前填寫

提示

1. 此可於活動前請來賓預填寫，或是於現場填寫健康聲明表單。

2. 若要在發送電子郵件時夾帶健康聲明表單讓來賓事先填寫，請於信件內容新增「專屬健康聲明表單」的變數（在信件編輯器的合併標籤裡）或是在建立信件時選擇防疫健康聲明表單的信件範本（內含專屬健康聲明表單變數）。

3. 若要在發送簡訊時夾帶健康聲明表單讓來賓事先填寫，請於 SMS 內容新增「專屬健康聲明表單」的變數（在 SMS 內容輸入「{{}}」兩個大括號後會顯示變數清單）。

4. 選擇事先填寫請注意健康聲明 14 天的期限，最好在活動開始前的 14 天內才發表單給來賓填寫。

5. 活動現場可擺放下方的「公用健康聲明表單」QR Code 立牌，給尚未填寫健康聲明書的來賓做填寫，來賓需填寫自己的專屬登入碼（工作人員用活動執行頁幫來賓查詢）。

隱藏提示

儲存

啟用表單： 關閉

選擇表單樣板：

關於此頁

小提示

進入“表單管理”

可以開啟或關閉“健康聲明表單”與進入“問卷管理”

表單管理

HOME EVENT + NEW 81014 Pro lex

提示

1. 您可於活動前請來賓先填寫，或是於現場填寫健康聲明表單。
2. 若要在發送電子郵件時夾帶健康聲明表單讓來賓事先填寫，請於信件內容新增「專屬健康聲明表單」的變數（在信件編輯器的合併標籤裡）或是在建立信件時選擇防疫健康聲明表單的信件範本（內含專屬健康聲明表單變數）。
3. 若要在發送簡訊時夾帶健康聲明表單讓來賓事先填寫，請於 SMS 內容新增「專屬健康聲明表單」的變數（在 SMS 內容輸入「{{}}」兩個大括號後會顯示變數清單）。
4. 選擇事先填寫請注意健康聲明 14 天的期限，最好在活動開始前的 14 天內才發表單給來賓填寫。
5. 活動現場可擺放下方的「公用健康聲明表單」QR Code 立牌，給尚未填寫健康聲明書的來賓做填寫，來賓需填寫自己的專屬登入碼（工作人員用活動執行頁幫來賓查詢）。

隱藏提示

進入“健康聲明表單”

最後務必點選“儲存”

啟用表單: 關閉 開啟或關閉“健康聲明表單”

選擇表單樣板: 選擇健康聲明表單語言

健康狀況聲明

*過去14天內是否有發燒、咳嗽或呼吸急促症狀(已接種者亦需填)

小提示

表單管理

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

Funevent ver. 1.5.1

關於此頁

問卷列表

問卷狀態：● 開放中 ● 檢查名單

問卷管理 NEW

來賓專屬頁面 NEW

Email 管理

SMS 管理

識別證管理 NEW

活動執行

報到統計

+ 新增問卷

新增問卷

小提示

表單管理

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

Funevent ver. 1.5.1

關於此頁

問卷列表

問卷狀態：● 開放中 ● 檢查名單

+ 新增問卷

Untitled

點選新增的問卷進入編輯

小提示

https://funevent.azurewebsites.net/app#/surveyForm/c3HYRrKE/edit/6b66025a-27dc-4397-8c05-4e9250deebf8

表單管理

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

Funevent ver. 1.5.1

關於此頁

問卷列表

問卷狀態：● 開放中 ● 檢查名單

+ 新增問卷

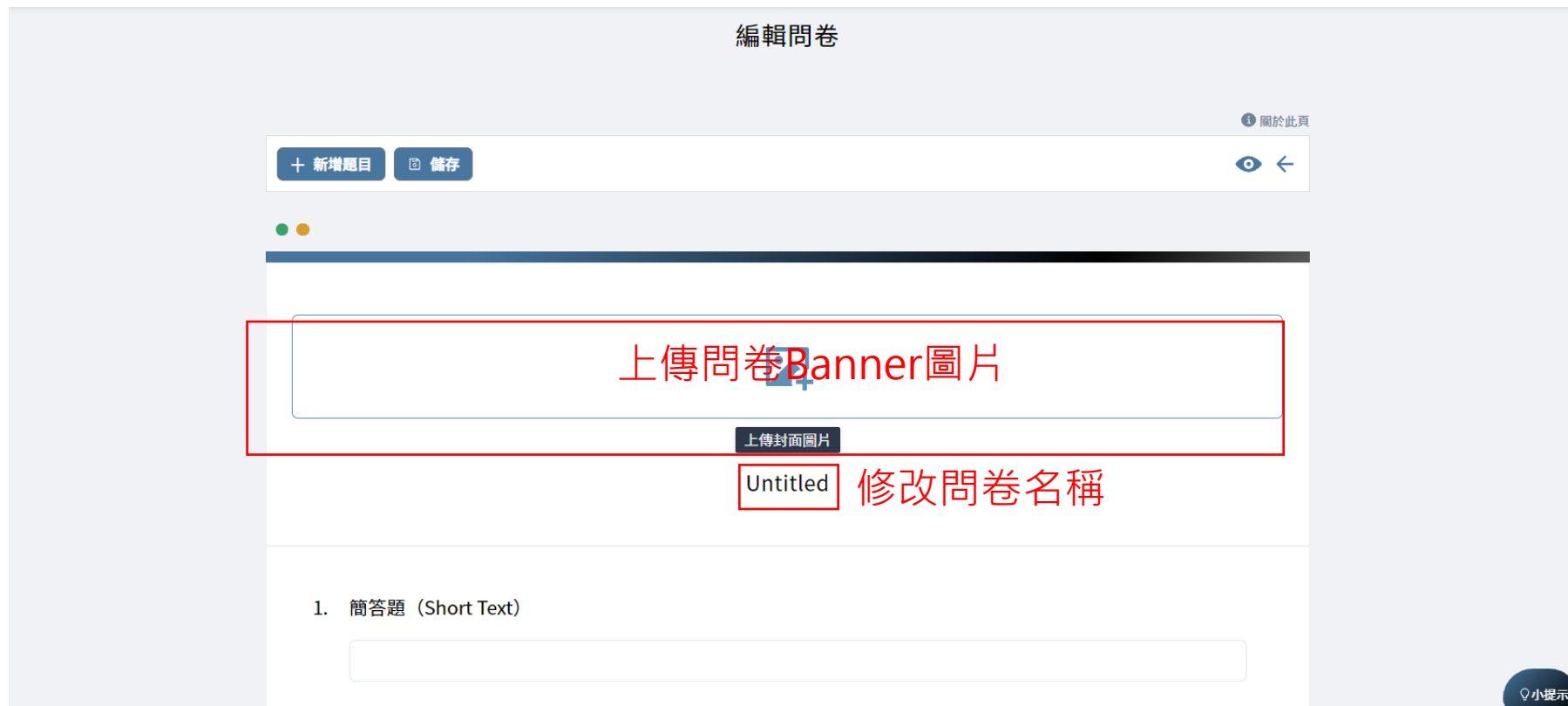
Untitled

點選新增的問卷進入編輯

小提示

https://funevent.azurewebsites.net/app#/surveyForm/c3HYRrKE/edit/6b66025a-27dc-4397-8c05-4e9250deebf8

表單管理



表單管理

新增問卷題目

+ 新增題目

儲存

最後務必點選“儲存”



1. 簡答題 (Short Text)

2. 單選題 (Single Choice)

- 選項1 (Item 1)
- 選項2 (Item 2)
- 選項3 (Item 3)

3. 多選題 (Multiple Choices)

- 選項1 (Item 1)
- 選項2 (Item 2)
- 選項3 (Item 3)

4. 評分題 (Rating)



問卷題型共有四種

小提示

表單管理

新增問卷題目

+ 新增題目

儲存

最後務必點選“儲存”



1. 簡答題 (Short Text)

2. 單選題 (Single Choice)

- 選項1 (Item 1)
- 選項2 (Item 2)
- 選項3 (Item 3)

3. 多選題 (Multiple Choices)

- 選項1 (Item 1)
- 選項2 (Item 2)
- 選項3 (Item 3)

4. 評分題 (Rating)



問卷題型共有四種

小提示

表單管理



來賓專屬頁面



來賓專屬頁面



選擇信件範本(方碼預設有兩個版本” 研討會會議” 與尾牙/春酒/家庭日)

點選 “取消” 可以離開此頁面

取消

Email管理

HOME EVENT

編輯信件

寄件設定

* 寄件者 * 寄件者信箱

回覆到 密件副本

收件者名單

* 選擇收件者
請選擇參加者

信件內容

* 信件標題

編輯



設定寄件者資訊

選擇收件者

設定信件標題(主旨)

信件內容編輯區

Email管理

寄件者名稱(必填)

* 寄件者 中文英文皆可

回覆到

填寫讓收信者直接回覆的信箱

寄件者信箱(必填)請

* 寄件者信箱 填寫您的Email

密件副本

填寫密件副本(BCC)接收信箱

Email管理

▼ 收件者名單

* 選擇收件者

請選擇參加者

請選擇參加者

名單所有參加者

選擇名單內所有人員

▼ 名單自選參加者

選擇名單內個別人員

Email管理

信件內容

* 信件標題

設定信件主旨(必填)

編輯

點選“編輯”編輯範本信件內容



親愛的來賓 {{name}},

您的報到編號: {{ID}}

活動名稱: {{eventName}}

活動地點: {{eventLocation}}

報到時請出示以下 QR Code
{{QRCode}}

範本內容預覽

Email管理

親愛的來賓 {{name}},

您的報到編號: {{ID}}

活動名稱: {{eventName}}

活動地點: {{eventLocation}}

報到時請出示以下 QR Code
{{QRCode}}

欄 按鈕 分隔線

HTML 圖片 文字

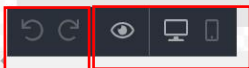
內容 區塊詳 信件

編輯工具區

by Unlayer Editor

取消 確定

上一步與
下一步動
作切換



預覽模式切換(電腦或是手機)

Email管理

點選“確認”
儲存修改後
內容

點選圖片
區塊進行
編輯



親愛的來賓 {{name}},

您的報到編號: {{ID}}

活動名稱: {{eventName}}

活動地點: {{eventLocation}}

報到時請出示以下 QR Code

{{QRCode}}



內容

桌面 行動裝置

圖片

圖片 上傳圖片

拖放一張圖片至此，或選擇一張照片上傳

圖片 URL

<https://funevent.azurewebsites.net/api/aid1176up/3k>

自動寬度

排列 ☰ ☰ ☰

替代文字

Image

編輯連結

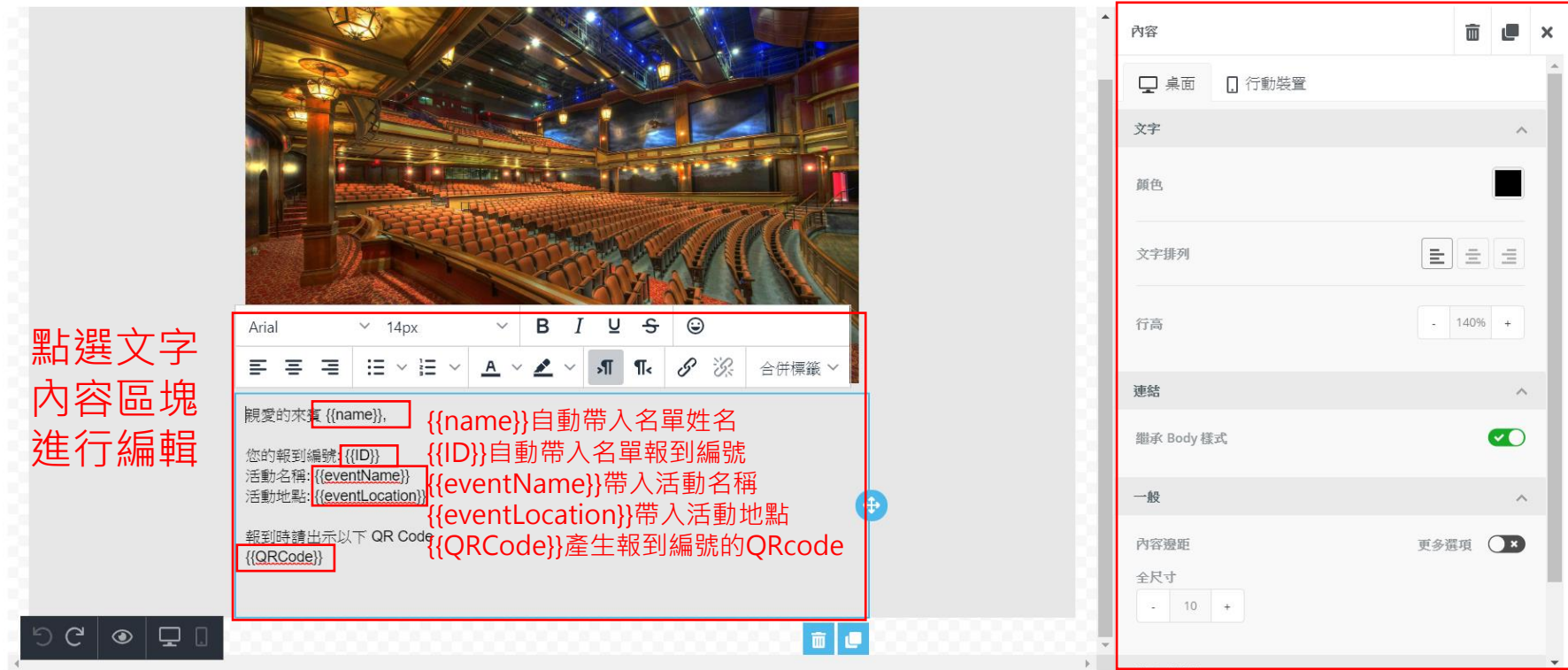
動作類型 開啟網站

上傳圖片(大小
不可超過1Mb)
或是輸入圖片顯
示網址

取消 確定

點選“確認”
儲存修改後
內容

Email管理



點選文字
內容區塊
進行編輯

文字顏色
與行距編
輯區

取消 確定

點選“確認”
儲存修改後
內容

Email管理



親愛的來賓 {{name}},

您的報到編號: {{ID}}
活動名稱: {{eventName}}

▼ 選擇動作

* 擇一

儲存草稿

立即發送

預定發送

建議先儲存草稿
後，再回此畫面
寄發，可選擇立
即寄發或是預定
寄發

Email管理



親愛的來賓 {{name}},

您的報到編號: {{ID}}

活動名稱: {{eventName}}

▼ 選擇動作

* 擇一

儲存草稿

立即發送

預定發送

預定發送時間



提交

取消

建議先儲存草稿
後，再回此畫面
寄發，可選擇立
即寄發或是預定
寄發

Email管理

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

Funcode DEMO

建立電子郵件

信件記錄

No.	標題	寄件者	收件人數	狀態	最後修改時間	功能
#536	方碼科技發信測試	Funcode	1	已發送 2021-10-22 14:10 +08:00	2021-10-22 14:10 +08:00	📄 👁 🗑
#397	方碼科技防疫系統與健康聲明寫通知	方碼科技	1	已發送 2021-02-22 06:50 +08:00	2021-02-22 06:50 +08:00	📄 👁 🗑
#395	Funcode Demo	方碼科技	1	已發送 2021-02-22 06:31 +08:00	2021-02-22 06:31 +08:00	📄 👁 🗑
#394	Funcode DEMO	方碼科技	1	已發送 2021-02-22 06:16 +08:00	2021-02-22 06:16 +08:00	📄 👁 🗑

小顯示

寄發後自動轉到，
寄件紀錄頁面

Email管理

HOME EVENT +

方碼展示日

建立範本 建立專屬範本

選擇 “寄件範本”

寄件範本

2

測試

研討會會議

The screenshot shows a web application interface for event management. At the top, there are navigation tabs for 'HOME' and 'EVENT'. A sidebar on the left contains a menu with items like '首頁', '活動管理', '名單管理', '表單管理', '來賓專屬頁面', 'Email 管理', '寄件與紀錄', 'SMS 管理', '識別證管理', '活動執行', and '報到統計'. The 'Email 管理' section is expanded, and '寄件範本' is highlighted. The main content area is titled '方碼展示日' and features a '建立範本' button. Below this, there are three email template cards. The first card has a blurred background and the number '2' at the bottom. The second card has a colorful bokeh background and is labeled '測試'. The third card has a photo of a theater and is labeled '研討會會議'. Each card displays a preview of an email with placeholder text for fields like name, ID, event name, location, and QR code.

Email管理

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

Funcode DEMO

首頁
活動管理
名單管理
表單管理
來賓專屬頁面 NEW
Email 管理
寄件與記錄
寄件範本
SMS 管理
識別證管理 NEW
活動執行
報到統計

建立簡訊

點選 “建立簡訊”

進入 “SMS管理”

SMS 記錄

No.	主旨	收件人數	狀態	最後修改時間	功能
No Data					

小顯示

SMS管理

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

收件者名單

* 選擇收件者

選擇接收簡訊來賓

SMS 內容

主旨

點選“建立簡訊”

* 簡訊內容

範例：親愛的貴賓 {{name}} 您好，您報名的 {{eventName}}，於 {{eventStartDateTime}}，在 {{eventLocation}} 舉辦，請於當日出示此 QR Code：{{QRCodeUri}}。

建立簡訊內容

目前字數參考：0 預估扣點： 點此重新計算

預估計算扣點

※目前字數為參考的簡訊內容字數，最終的字數會根據轉換（資料變數的轉換）後的簡訊內容計算※

SMS管理

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

SMS 內容

主旨 ⊙
SMS Demo

* 簡訊內容 ⊙
親愛的貴賓 {{name}} 您好，您報名的 {{eventName}}，請於當日出示此 QR Code：{{QRCodeUri}}

目前字數參考：69 | 預估扣點 ⊙：8 | 點此重新計算
※目前字數為參考的簡訊內容字數，最終的字數會根據轉換（資料變數的轉換）後的簡訊內容計算※

選擇動作

* 擇一

儲存草稿

立即發送

預定發送

提交 取消

小提示

選擇寄發時間或是存成草稿

SMS管理

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

安迪生日音樂會

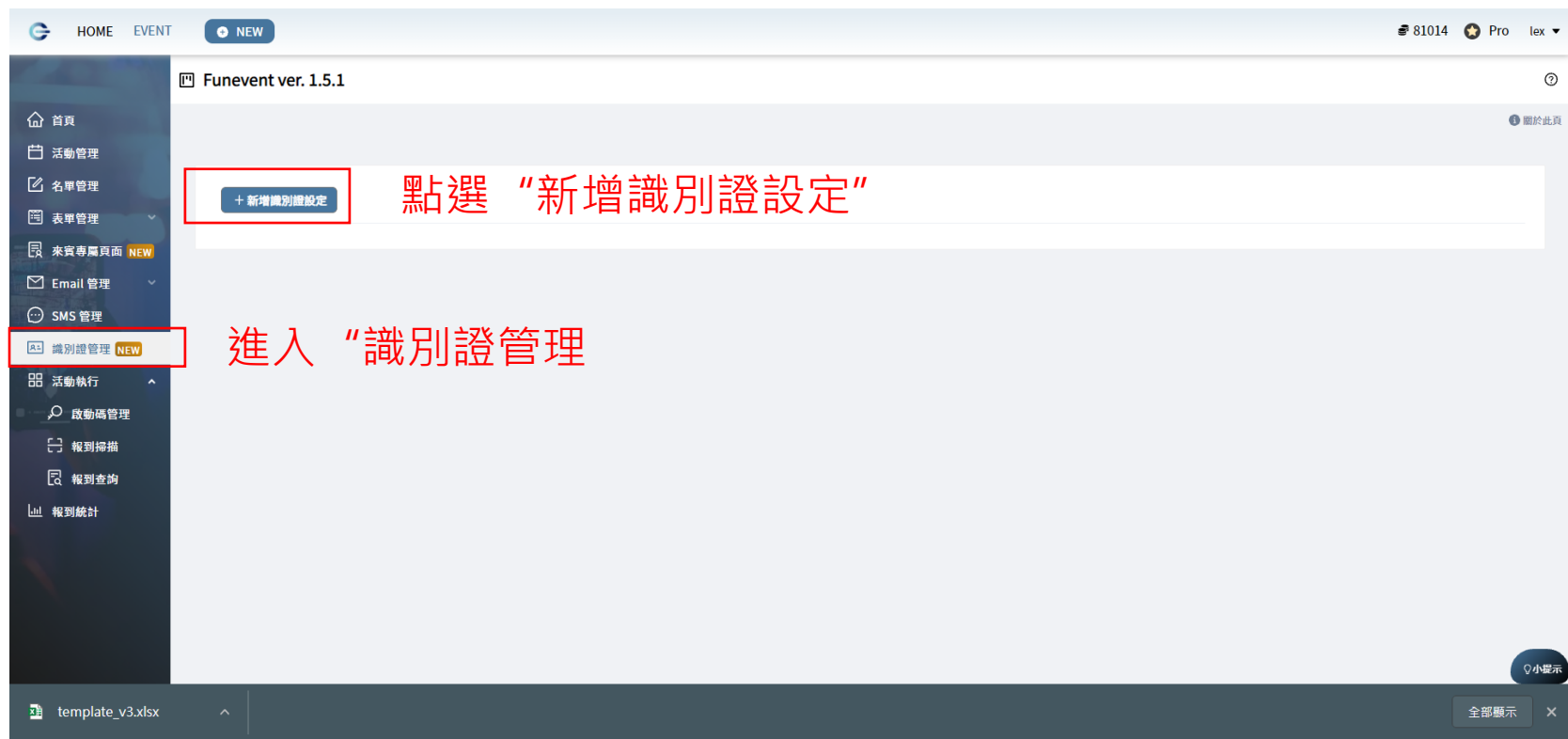
建立簡訊

SMS 記錄

No.	主旨	收件人數	狀態	最後修改時間	功能
#9	安迪生日音樂會	100	已發送 2020-09-11 11:11 +08:00	2020-09-11 11:11 +08:00	🔍 🗑️ 📄
#7	安迪生日音樂會	1	已發送 2020-09-11 10:24 +08:00	2020-09-11 10:24 +08:00	🔍 🗑️ 📄

小顯示

SMS管理



識別證管理

The screenshot displays the Funevent ver. 1.5.1 web interface. On the left is a dark sidebar with navigation items: 首頁, 活動管理, 名單管理, 表單管理, 來賓專屬頁面 NEW, Email 管理, SMS 管理, 識別證管理 NEW, 活動執行, 啟動碼管理, 報到掃描, 報到查詢, and 報到統計. The main content area is titled 'Funevent ver. 1.5.1' and shows a list of identification card templates. The first template, labeled '#1', has a placeholder name '{{name}}' and a QR code. Several red annotations highlight key actions: a '+ 新增識別證設定' button is annotated with '新增另一個範本'; a '識別證設定' link is annotated with '重新命名這範本(務必更新後儲存)'; a '編輯識別證版面' link is annotated with '編輯畫面上這範本'; and a trash icon at the bottom right is annotated with '刪除畫面上這範本'. The top navigation bar includes 'HOME', 'EVENT', and 'NEW' buttons, along with user information '81014 Pro lex'.

識別證管理



識別證管理

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

Funevent ver. 1.5.1

首頁
活動管理
名單管理
表單管理
來賓專屬頁面 NEW
Email 管理
SMS 管理
識別證管理 NEW
活動執行
啟動碼管理
報到掃描
報到查詢
報到統計

啟動碼狀態

目前總數	報到掃描	報到查詢	使用中	總數上限
3	2	1	0	15

啟動碼數量顯示

啟動碼列表

※ 以下為啟動碼總表，詳細的使用說明請至【報到掃描】與【報到查詢】分頁查看
※ 啟動碼不會出現這些英文字母：0、o、l、1、I

+ 新增啟動碼

No.	啟動碼	狀態	功能類型	使用期限	上次使用時間	登出使用中的啟動碼
1	[Redacted]	使用中	報到掃描	2022-10-12 18:16+08:00		
2	[Redacted]	可使用	報到掃描	2022-10-12 18:16+08:00		
3	[Redacted]	使用中	報到查詢	2022-10-12 18:16+08:00		

選擇“啟動碼管理”

“報到”為手機APP專用啟動碼(不可用在電腦網頁)

“查詢”為網頁專用啟動碼(不可用在手機APP)

小提示

活動執行

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

Funevent ver. 1.5.1

使用工作人員手機掃描來賓 QR Code 報到

No.	啟動碼	狀態	使用期限	上次使用時間
1	[REDACTED]	可使用	2022-10-12 18:16 +08:00	
2	[REDACTED]	可使用	2022-10-12 18:16 +08:00	

選擇 “報到掃描”

開啟工作人員掃碼頁面

掃描用啟動碼狀態顯示

工作人員持手機掃描來賓 QR Code 報到流程

- 活動前: 拿起你的手機掃描下方 QR Code 進入【活動執行頁】 (若掃描失敗，請由此網址進入)
- 活動前: 輸入上方的啟動碼登入【活動執行頁】 (登入後記得開啟手機攝影機權限)
- 活動中: 掃描來賓 QR Code

活動執行

HOME EVENT NEW 81014 Pro lex

Funevent ver. 1.5.1

使用電腦查詢來賓報到狀況

No.	啟動碼	狀態	使用期限	上次使用時間
1	[REDACTED]	可使用	2022-10-12 18:16 +08:00	

工作人員查詢來賓報到流程

活動前 使用電腦點擊下方連結進入【活動執行頁】
由此進入活動執行頁

活動前 輸入上方的啟動碼登入【活動執行頁】

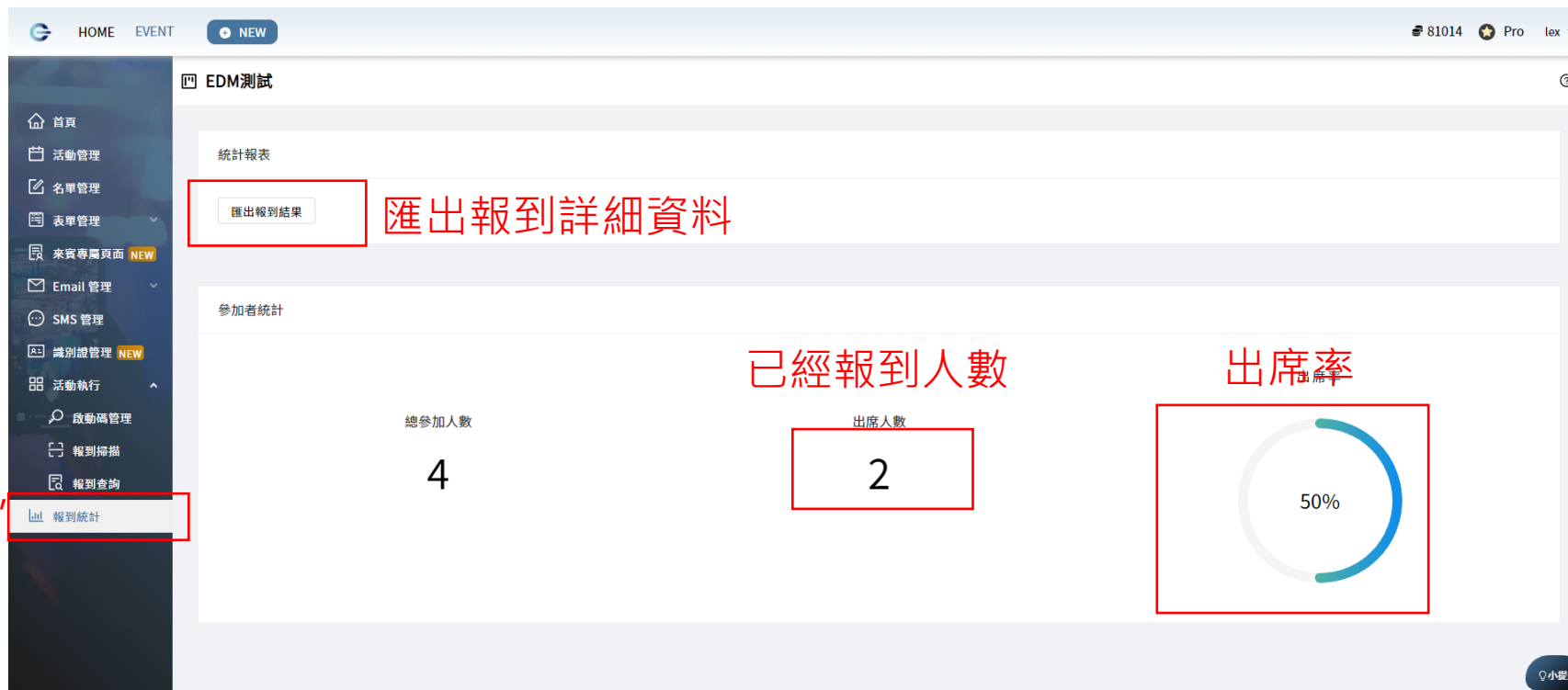
活動中 查詢來賓資料

選擇“報到查詢”

查詢用啟動碼狀態顯示

進入查詢頁面需輸入網頁專用啟動碼
(<https://funevent.azurewebsites.net/clientapp>)

活動執行



選擇“報到統計”

報到統計